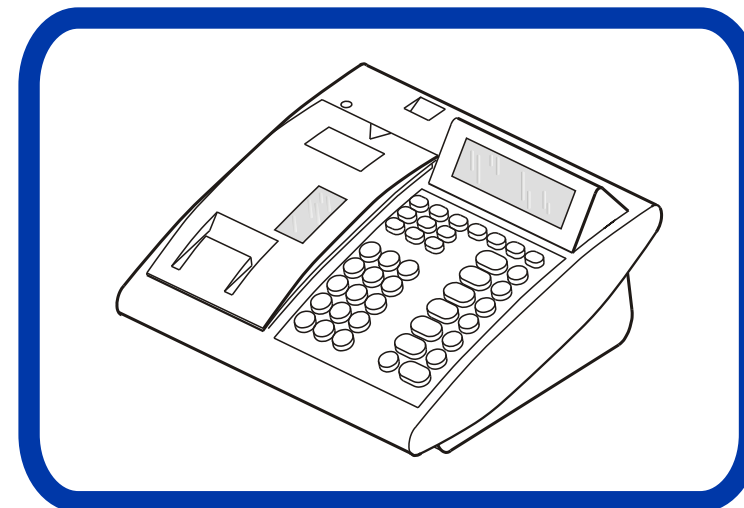


FASY



**ELEKTRONICZNA KASA
REJESTRUJĄCA**

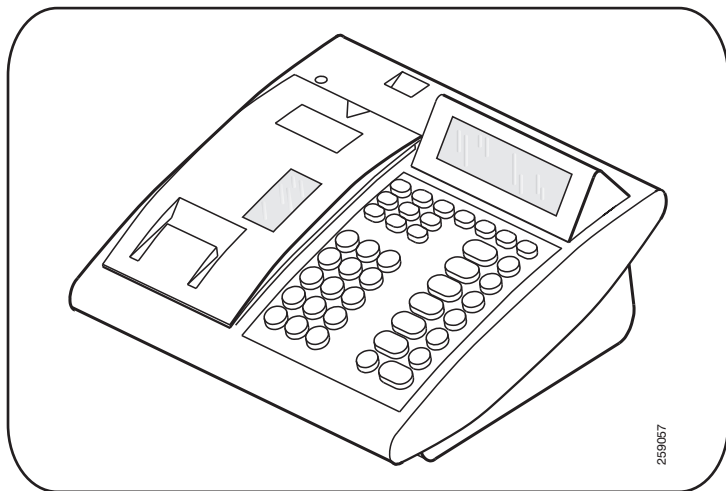
ECR 4100

FASY POLSKA Sp. z o.o.
ul. Goszczyńskiego 7
02-610 Warszawa Poland
www.fasy-polska.pl
fasy@fasy-polska.pl

May, 2003 - 10MA012320

INSTRUKCJA OBSŁUGI

ELEKTRONICZNA KASA REJESTRUJĄCA



ECR 4100

INSTRUKCJA OBSŁUGI

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1 - ROZPOCZĘCIE PRACY	1-1
1.1 Opis kasy.....	1-1
1.2 Pierwsze użycie	1-2
1.2.1 Spis wyposażenia dodatkowego.....	1-2
1.2.2 Włączanie i wyłączanie.....	1-3
1.2.3 Zasilanie	1-3
1.3 Funkcja pomocy	1-4
1.4 Opis klawiatury i wyświetlacza.....	1-5
1.4.1 Klawiatura standardowa	1-5
1.4.2 Opis klawiszy	1-6
1.4.3 Wyświetlacz.....	1-10
1.5 Konserwacja.....	1-11
1.5.1 Wymiana papieru.....	1-11
1.6 Wskazówki w przypadku sygnalizowania błędu.....	1-14
ROZDZIAŁ 2 - CODZIENNE UŻYTKOWANIE.....	2-1
2.1 Wybór trybu pracy	2-1
2.1.1 Tryby i program pracy.....	2-1
2.1.2 Wyświetlanie czasu i daty.....	2-2
2.2 Zapis.....	2-2
2.2.1 Praca z operatorem	2-2
2.2.2 Zapis paragonu.....	2-4
2.2.3 Powtarzanie zapisu.....	2-5
2.2.4 Zapis ilości	2-5
2.2.5 Korekty.....	2-5
2.2.6 Podsuma	2-6
2.2.7 Obliczanie reszty	2-7

2.3	Codzienny odczyt danych	2-7
2.4	Raport dobowy fiskalny (zerujący).....	2-8
ROZDZIAŁ 3 - FUNKCJE DODATKOWE		3-1
3.1	Wstęp	3-1
3.2	Zapis	3-1
3.2.1	Dział pośredni	3-1
3.2.2	PLU	3-1
3.2.3	Rabaty i marże	3-2
3.2.4	Rabaty i marże na sumach częściowych	3-2
3.2.5	Mieszane formy płatności	3-3
3.2.6	Zmiana waluty	3-3
3.2.7	Wpłata gotówki	3-4
3.2.8	Wypłata gotówki	3-4
3.2.9	Drukowanie kodu podczas przygotowywania paragonu	3-5
3.2.10	Sumowanie sprzedaży każdego sprzedawcy	3-5
3.2.11	Przypomnienie poprzedniej sumy całkowitej	3-5
3.2.12	Przypomnienie poprzedniej sumy całkowitej (i obliczenie reszty)	3-6
3.2.13	Rezygnacja z limitów parametrów	3-6
3.2.14	Odczyt wagi	3-6
3.3	Odczyt i zerowanie	3-7
3.3.1	Odczyt danych dziennych i okresowych	3-7
3.3.2	Układ raportów	3-7
3.3.3	Wyświetlanie głównych danych	3-7
3.3.4	Zerowanie danych	3-8
3.4	Ustawianie parametrów	3-9
3.4.1	Tryb pracy -P-	3-9
3.4.2	Ogólne informacje o zmianach funkcji klawiszy	3-9
3.4.3	Odczyt zaprogramowanych parametrów	3-10
3.4.4	Lista kodów programujących	3-11
3.5	Szczegółowy opis programowania	3-12
3.5.1	Ogólne informacje o działach i PLU	3-12
3.5.2	Opis działu	3-12
3.5.3	Cena działu	3-13

3.5.4	Funkcja konfiguracji działu	3-13
3.5.5	PTU Działu.....	3-14
3.5.6	LALO Działu (programowanie najniższej wartości przyjmowanej przez dział).....	3-15
3.5.7	HALO Działu (programowanie najwyższej wartości przyjmowanej przez dział).....	3-16
3.5.8	Opis PLU	3-16
3.5.9	Cena PLU	3-17
3.5.10	PTU dla PLU (łączenie PLU z działami towarowymi)	3-18
3.5.11	Ogólne informacje o rabatach	3-18
3.5.12	Kwota rabatu (programowanie wartości rabatu lub marży) ..	3-19
3.5.13	Konfiguracja rabatu i marży.....	3-19
3.5.14	Ogólna informacja o opisach.....	3-20
3.5.15	Programowanie nagłówka	3-20
3.5.16	Wiadomości (opis związany z niektórymi klawiszami).....	3-21
3.5.17	Uruchamianie funkcji CLICHE.....	3-22
3.5.18	Ogólne informacje o opcjach.....	3-22
3.5.19	Funkcje konfiguracyjne	3-23
3.5.20	Ogólne informacje o programowaniu innych parametrów	3-25
3.5.21	Ustawianie bieżącego czasu	3-25
3.5.22	Konfiguracja form płatności	3-25
3.5.23	Konfigurowanie operatorów	3-26
3.5.24	Kolejność drukowania raportów.....	3-27
3.5.25	Kursy walut	3-28
3.5.26	Liczba miejsc po przecinku.....	3-29
3.5.27	Numer kasy	3-30
3.5.28	Stawki PTU.....	3-30
3.5.29	Odczyt pamięci fiskalnej.....	3-31

ROZDZIAŁ 4 - DODATKOWE FUNKCJE 4-1

4.1	Zarządzania opakowaniami zwrotnymi - wpłata kaucji/wypłata kaucji	4-1
4.1.1	Wstęp	4-1
4.1.2	Kryteria Operacji.....	4-1
4.1.3	Użytkowanie w trybie sprzedaży.....	4-2
4.1.4	Użytkowanie w trybie odczytu - L -	4-3
4.1.5	Użytkowanie w trybie zerowania -C-.....	4-3
4.1.6	Użytkowanie w trybie programowania - P -	4-3
4.1.7	Wpływ funkcji "opakowania zwrotne" na stan fiskalny.....	4-4

ROZDZIAŁ 5 -DODATEK.....	5-1
5.1 Wykaz błędów.....	5-1
5.2 Dane techniczne.....	5-3

Niniejsza instrukcja przeznaczona jest dla użytkowników kas FASY. Zawiera ona wszystkie procedury programowe pozwalające uruchomić nowo zakupioną kasę. Przed przystąpieniem do pracy radzimy dokładnie przeczytać niniejszą instrukcję instalacji.

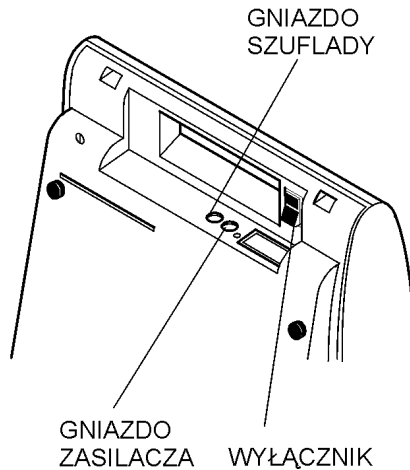
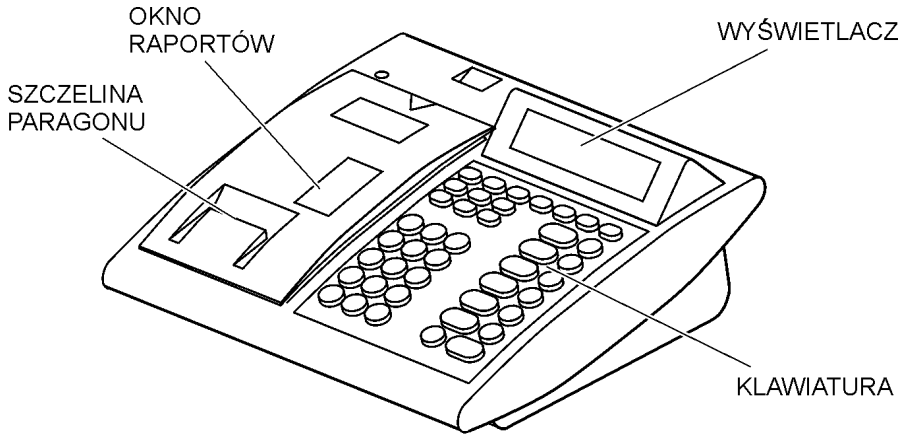
UWAGI WSTĘPNE

- Nowo zakupioną kasę należy umieścić w miejscu osłoniętym przed działaniem promieni słonecznych, nie narażonym na działanie kurzu, wilgoci i wysokiej temperatury. Nie ustawiać kasy w pobliżu grzejników.
- Nie wolno dotykać klawiszy mokrymi rękami.
- Kasę należy czyścić przy użyciu czystej i miękkiej ściereczki.
- Nie używać do czyszczenia benzyny, rozpuszczalników lub innych aktywnych środków chemicznych.
- Kasa wyposażona jest w zasilacz o napięciu wyjściowym 34,5V 0,25A. Zasilacz kasy należy podłączyć do gniazda sieciowego o napięciu 220V/50Hz. Zasilacz nie posiada wyłącznika sieciowego dlatego też powinna być podłączona do gniazdka znajdującego się w pobliżu kasy i nie zasłoniętego innymi sprzętami lub przedmiotami.
- Instalacja elektryczna (gniazdko), do którego podłączony jest zasilacz kasy powinna być chroniona od zwarcia zainstalowanym na przewodzie fazowym bezpiecznikiem o prądzie znamionowym nie większym niż 16A
- Kasa wyposażona jest w akumulator kadmowo-niklowy podtrzymujące zawartość pamięci RAM w przypadku braku zasilania. Istnieje niebezpieczeństwo wybuchu przy nieprawidłowej wymianie akumulatora. Akumulator należy wymieniać tylko na taki sam typ. Zużytych akumulatorów należy pozbywać się zgodnie z instrukcją producenta.

-
-
- Kasa jest wyposażona w bezobsługowy akumulator kwasowo-ołowiowy (żelowo-ołowiowy), który służy do zasilania kasy przy braku zasilania sieciowego lub podczas wykorzystywania kasy na stanowiskach sprzedaży pozbawionych zasilania sieciowego. Akumulator należy wymieniać tylko na taki sam typ. Zużytych akumulatorów należy pozbywać się zgodnie z instrukcją producenta.
 - Gniazdko sieciowe powinno być usytuowane w pobliżu urządzenia i powinno być łatwo dostępne

Rozdział 1 - Rozpoczęcie pracy

1.1 Opis kasy



1.2 Pierwsze użycie

1.2.1 Spis wyposażenia dodatkowego



KASA

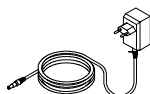


TORBA

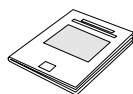
Opcja



POKROWIEC



ZASILACZ



INSTRUKCJA OBSŁUGI



PAPIER



PASEK OPISU KLAWISZY
DZIAŁU



1.2.2 Włączanie i wyłączanie

Kasy fiskalne ECR są zasilane z sieci elektrycznej 220V-50Hz lub własnego akumulatora. Wyłącznik zasilania (patrz par. Opis) ma dwie pozycje ON- włączona i OFF - wyłączona. Kasa może być również włączana i wyłączana przy użyciu klawisza



. Przy wyłączonej kasie naciśnięcie i przytrzymanie tego klawisza przez około 1 sekundę powodują włączenie kasy. W

trybie rejestracji naciśnięcie klawiszy



powoduje wyłączenie kasy.

1.2.3 Zasilanie

Kasy mogą być zasilane z własnego akumulatora lub sieci elektrycznej 220V-50Hz, przy użyciu zasilacza, który znajduje się w standartowym wyposażeniu.

W przypadku braku zasilania zewnętrznego kasa przechodzi na zasilanie z własnego akumulatora. Przed użyciem kasy ważne jest, aby akumulatory były w pełni naładowane. Ładowanie następuje przez podłączenie zasilacza do sieci, a następnie podłączenie go do odpowiedniego gniazda w kasie. Ładowanie powinno trwać 6-8 godzin. W tym czasie nie należy wyłączać kasy. W celu przedłużenia trwałości akumulatorów dobrze jest w czasie użytkowania nie podłączać kasy do zewnętrznego źródła zasilania. **Dla pełnego naładowania akumulatorów, co pewien czas należy podłączyć zewnętrzne źródło zasilania na przynajmniej 6 godzin w czasie, gdy kasa jest wyłączona.**

Wyczerpanie akumulatorów

Gdy akumulatory wyczerpią się, kasa zostanie automatycznie wyłączona.


O wyczerpaniu akumulatorów informuje mruganie ośmiu wskaźników w kształcie trójkątów. **Gdy wskaźniki zaczynają**


mrugać, energii powinno wystarczyć na wydrukowanie około 100 paragonów.


UWAGA: Dołączony do kas zasilacz nie posiada wyłącznika sieciowego i odłączenie od sieci następuje przez wyjęcie zasilacza z gniazda sieciowego. W związku z tym należy używać gniazd sieciowych z łatwym dostępem.


1.3 Funkcja pomocy

Kasa wyposażona jest w krótki samouczek, który może okazać się pomocny w trakcie użytkowania .

Aby wywołać hasła samouczka należy przycisnąć przycisk  przy ustawieniu kasy w trybie zapisu. Spowoduje to wydruk wszystkich haseł samouczka.

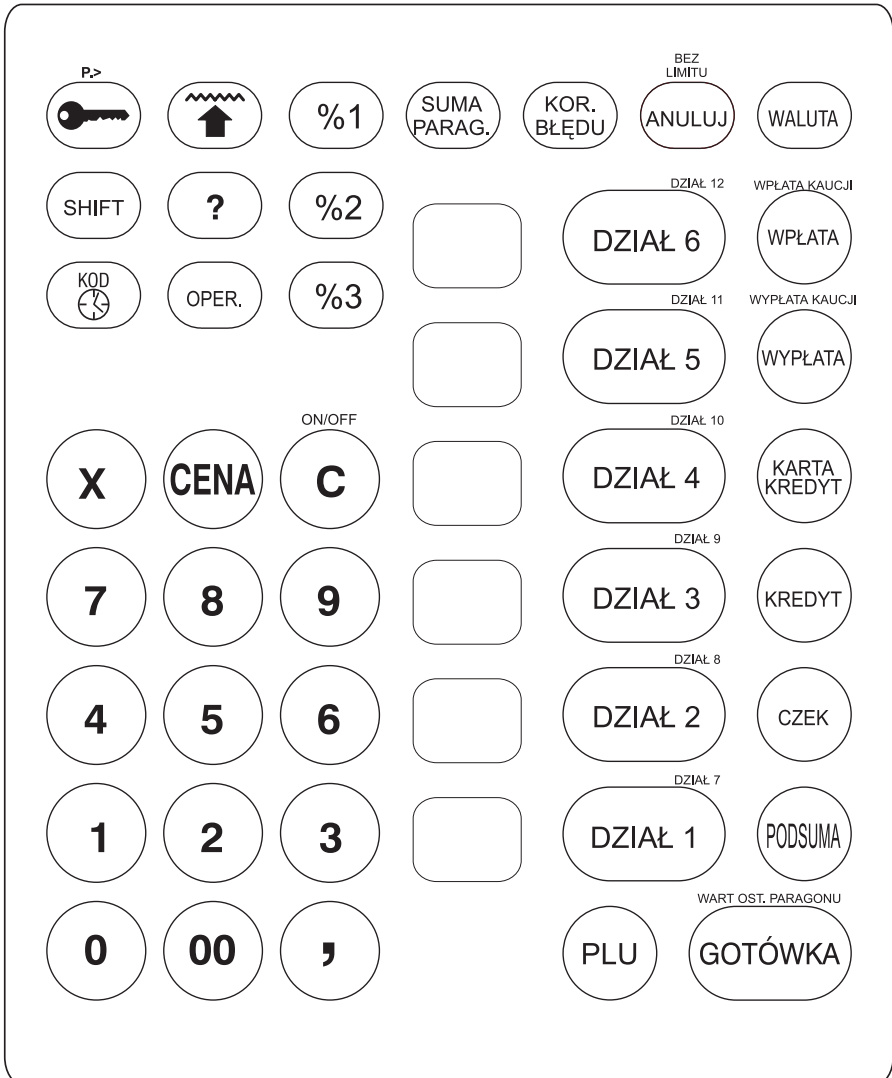
Więcej szczegółów pojawi się po naciśnięciu przycisku z liczbą odpowiadającą wybranemu hasłu z wydrukowanej listy oraz przez powtórne naciśnięcie klawisza . Dodatkowo funkcję tę można uruchomić w każdym trybie pracy, kiedy kasa wskazuje błąd (tj. kiedy urządzenie wydaje sygnał dźwiękowy i

oczekuje na naciśnięcie klawisza ).

W tych przypadkach naciśnięcie klawisza  powoduje wydruk krótkiego opisu przyczyny błędu.


1.4 Opis klawiatury i wyświetlacza

1.4.1 Klawiatura standardowa



1.4.2 Opis klawiszy

Funkcje podstawowe (opis na klawiszach) dostępne są bezpośrednio po wybraniu odpowiednich klawiszy, natomiast druga funkcja danego klawisza jest dostępna po użyciu klawisza

 (opis na obudowie).

Poniżej zostały podane wszystkie dostępne funkcje (także te, które nie są dostępne bezpośrednio z klawiatury podstawowej), nie została jednak zachowana kolejność, w jakiej znajdują się na klawiaturze.

Układ funkcji na klawiaturze może zostać zmieniony poprzez odpowiednie zmiany zaprogramowania urządzenia. Niektóre funkcje, w które jest wyposażona kasa, mogą nie być dostępne na klawiaturze podstawowej i dlatego mogą być dodane w razie potrzeby.

UWAGA: Funkcje które są opisane na klawiaturze, a nie są aktywne będą uaktywnione tylko w kasach z możliwością współpracy z PC i czytnikiem kodów kreskowych objaśnienie tych funkcji znajduje się w instrukcji połączenia **kasa-komputer**.



klawisze numeryczne

używane do wprowadzania liczb



klawisz przecinka

używany do wprowadzania ułamków



klawisz zerowania

używany do poprawiania wprowadzonych danych i wyciszania sygnału ostrzegającego o błędach



klawisz mnożenia

używany do wprowadzania ilości sprzedawanego towaru

**klawisz zmiany trybu pracy**

umożliwia dostęp do różnych trybów pracy kasy

**klawisz drugiej funkcji klawisza**

umożliwia dostęp do drugiej funkcji niektórych klawiszy

DZIAŁ 1

DZIAŁ 2

klawisz działu

używany do rejestrowania cen sprzedawanych artykułów i ich podsumowań w poszczególnych działach towarowych

**klawisz PLU**

umożliwia sprzedaż towaru po wcześniej zaprogramowanej cenie i z wcześniej wprowadzonym opisem

**klawisz przesuwu papieru**

umożliwia przesuwanie rolek paragonu i raportu i wprowadzenie pustej linijki

**klawisz kod**

umożliwia wyświetlenie czasu lub wydruk kodu na paragonie

**klawisz korekta błędu**

umożliwia poprawienie wprowadzonych danych ostatniego zapisu w razie błędu

**klawisz anuluj**

umożliwia usunięcie wcześniejszych danych wprowadzonych

**klawisze sumy (częściowej)**

umożliwia wyświetlenie sumy pieniędzy wprowadzonych na paragon

GOTÓWKA

klawisze GOTÓWKA (suma całkowita gotówki)
używane do zamknięcia transakcji po wpłaceniu gotówki

WALUTA

klawisz zmiany waluty
umożliwia wyświetlenie sumy zapisanej w obcej walucie

%1

%2

%3

klawisze RABATÓW(marży)
umożliwiają udzielenie rabatu lub doliczenie marży na pojedynczy artykuł, bądź do całości rachunku

WPEŁATA

klawisz wpłaty gotówki
używany do rejestrowania wpłaty do szuflady gotówki nie związanej ze sprzedażą (np. pogotowie kasowe)

WYPŁATA

klawisz wypłaty
umożliwia wypłaty gotówki z szuflady

KREDYT

CZEK

KARTA
KREDYT

klawisze kredytu, czeku i karty kredytowej
umożliwiają wprowadzenie sprzedaż w formie innej niż gotówką, mogą być ustawiane wg potrzeb użytkownika

CENA

klawisz ceny
umożliwia wprowadzenie kwoty w miejsce wcześniej zaprogramowanej ceny przy sprzedaży na PLU

OPER.

klawisz operatora/sprzedawcy
przypisuje paragon sprzedawcy lub umożliwia pracę operatorowi w przypadku używania trybu różnych operatorów

WART. OST.
PARAGONU

klawisz powtórnego wyświetlenia poprzedniej sumy
umożliwia wyświetlenie lub wydruk poprzedniej sumy w celu kontroli

BEZ
LIMITU

klawisz wyłączenia limitów
w pewnych warunkach umożliwia rezygnację z limitów zaprogramowanych w celu kontroli operacyjnej kasy

DZIAŁ

klawisz działu pośredniego
umożliwia pośredni dostęp do działów, które nie są dostępne na klawiaturze bezpośrednio

WPLATA
KAUCJI

klawisz wpłaty kaucji
klawisz do prowadzenia sprzedaży opakowań


WYPŁATA
KAUCJI

klawisz wypłaty kaucji
klawisz do prowadzenia zwrotu opakowań

1.4.3 Wyświetlacz



Na wyświetlaczu widocznych jest nie tylko 10 cyfr przedstawiających dane, lecz także 8 wskaźników dostarczających informację o trybie pracy kasy. Znaczenie tych wskaźników zostało wyjaśnione poniżej:

SHIFT Wskaźnik ten jest wyświetlany, gdy naciśnięty zostanie klawisz . W takim przypadku naciśnięcie klawisza z podwójnym znaczeniem powoduje uruchomienie funkcji rozszerzonej

(-) Wskazuje, że uaktywniona została funkcja ANULUJ

OPER Wskazuje, że używany jest operator

WAL 1 Wskazuje, że używana waluta nie jest walutą

WAL 2 domyślną

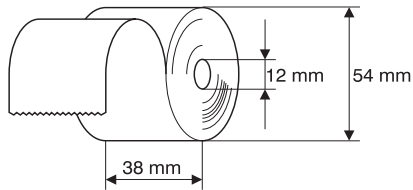
WAL 3

WAL 4

1.5 Konserwacja

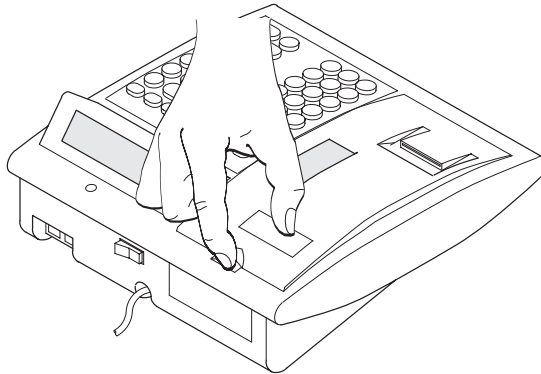
Po każdej wymianie rolki papieru należy upewnić się czy kawałki papieru, kurz lub inne zanieczyszczenia nie dostały się do środka.

1.5.1 Wymiana papieru



259-005

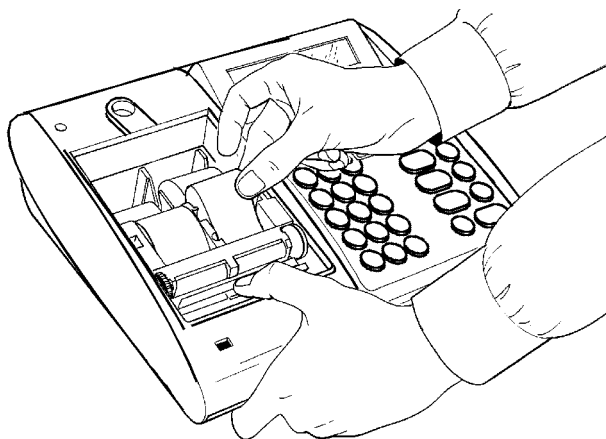
1. Zdejmij osłonę drukarki.



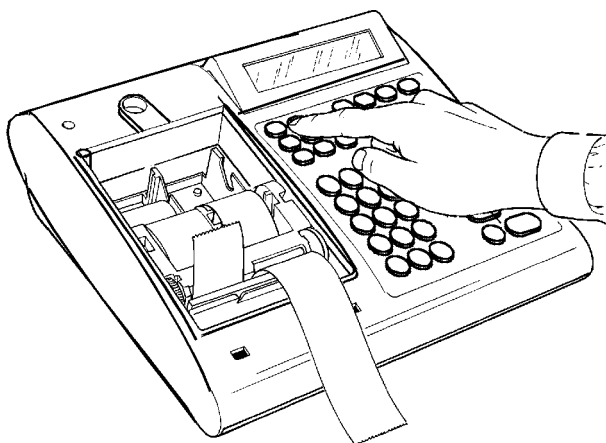
259049

2. Umieść rolkę sprawozdawczą i rolkę paragonów w odpowiednich kasetach.
3. Umieść końce obu rolek papieru w drukarce unosząc przy tym dociskacz w celu ustawienia papieru z przodu drukarki.

259062

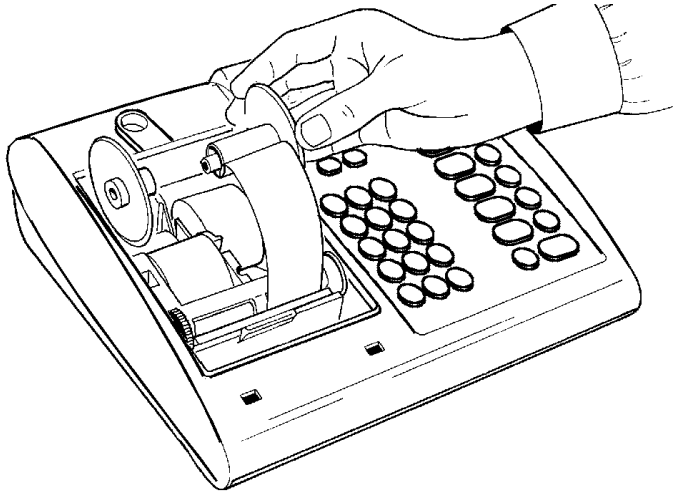


4. Zamknij dociskacz papieru
5. Trzymaj wciśnięty klawisz posuwu papieru dopóki początek rolki nie wysunie się u góry drukarki.



259063

6. Włóż rolkę ponownie do obudowy, nałóż pokrywę drukarki zwracając uwagę, aby początek rolki paragonów znajdował się w szczelinie obudowy.




259064

7. Naciśnij klawisz  w celu przewinięcia papieru.

1.6 Wskazówki w przypadku sygnalizowania błędu

Kasa wydaje ciągły sygnał akustyczny.

Wybrano błędny zestaw komend, a kasa wyświetla **ERR** i numer błędu. Naciśnięcie klawisza  (usuwanie) powinno spowodować wyłączenie się sygnału.

Kasa nie drukuje paragonów i wskazuje błąd nawet po wybraniu klawisza programu.

Parametry kasy zostały niepoprawnie zaprogramowane. Może brakować obowiązkowych danych, stawek VAT, daty lub godziny. Należy sprawdzić zaprogramowane dane.

Kasa wydaje przerywany sygnał i nie pracuje

Sygnał przerywany sygnalizuje brak papieru. Należy wymienić rolkę.

Po włączeniu lub w czasie pracy na wyświetlaczu pojawia się numer poprzedzony myślnikami, a kasa wydaje przerywany sygnał.

Kasa wskazuje na błąd. Po zapisaniu wyświetlonego kodu należy wyłączyć kasę i skontaktować się z autoryzowanym punktem serwisowym.

Rozdział 2 - Codzienne użytkowanie

2.1 Wybór trybu pracy

2.1.1 Tryby i program pracy

Kasa może pracować w kilku trybach. "Tryb pracy" umożliwia użycie poszczególnych funkcji.

Dostępne są następujące tryby:

Blokada

Żadna funkcja nie jest dostępna. Wyświetlacz wskazuje datę i godzinę.

Zapis

Umożliwia wydawanie paragonów. Wyświetlacz wskazuje 0.00

Odczyt


Umożliwia wydruk wewnętrznych danych podsumowanych przez kasę. Wyświetlacz wskazuje -L-


Zamknięcie


Umożliwia wydruk i usunięcie danych zebranych przez kasę. Wyświetlacz wskazuje -C-




Programowanie parametrów

Trybu tego używa się do ustawienia kasy według indywidualnych potrzeb. Wyświetlacz wskazuje -P-

W celu zmiany trybu pracy należy nacisnąć klawisz .


W celu włączenia trybu BLOKADA należy wybrać klawisz , gdy kasa znajduje się w trybie ZAPISU. Aby wyjść z tego trybu,


należy nacisnąć klawisz .

W celu przejścia w tryb pracy -P- (programowania) należy nacisnąć klawisz , a następnie klawisz . Aby powrócić do trybu sprzedaży należy ponownie nacisnąć klawisz .

UWAGA: Funkcję Pomoc można włączyć jedynie w trybie sprzedaży.



2.1.2 Wyświetlanie czasu i daty

Gdy kasa jest włączona i zostanie naciśnięty klawisz  na wyświetlaczu pojawi się bieżąca godzina i data. Powtórne naciskanie tego klawisza spowoduje, że data i godzina będą wyświetlane na zmianę. Opuszczenie tego stanu następuje po

naciśnięciu klawisza .

2.2 Zapis



Podstawową czynnością wykonywaną w tym trybie jest wydruk paragonów. Warunkiem działalności w trybie pracy jest włączenie operatora. Zarządzanie operatorami zostanie dokładnie opisane w rozdziale DODATKOWE FUNKCJE.

W celu uruchomienia operatora nr 1 bezpośrednio po nabyciu kasy lub ponownym ustawieniu parametrów domyślnych przez przedstawiciela Autoryzowanego Serwisu, należy wykonać następującą operację : nacisnąć klawisze: , 11 , .

2.2.1 Praca z operatorem

Do różnych trybów pracy mogą mieć dostęp najwyżej 4 operatorzy. Pewne tryby pracy mogą być dla nich zastrzeżone lub dozwolone.

Uruchamianie operatora

- Naciśnij klawisz .
- Wpisz numer kontrolny operatora i naciśnij klawisz .
Każdy operator ma swój własny numer kontrolny (składający się z max. 4 cyfr). Jako domyślne zaprogramowane zostały następujące numery:


11 operator 1

22 operator 2

33 operator 3





44 operator 4

Wyłączenie operatora

Wyłączenie operatora realizujemy poprzez naciśnięcie klawisza . Należy jednak zwrócić uwagę na to, że bez włączonego operatora kasa nie może pracować.




UWAGA: Wyłączenie kasy nie powoduje usunięcia operatora z pamięci kasy.

W celu zmiany numeru kontrolnego należy :


- nacisnąć klawisz .
- wpisać obecny numer kontrolny
- nacisnąć klawisz .
- wpisać nowy numer kontrolny
- nacisnąć klawisz .
- dla potwierdzenia wpisać ponownie nowy numer kontrolny
- nacisnąć klawisz  aby zakończyć kodowanie.

UWAGA: Nieznajomość numeru kontrolnego danego operatora wiąże się z tym, że operator ten pozostaje nieaktywny.

Jedynie operator 1 może usunąć z pamięci kasy wszystkie numery kontrolne i zastąpić je numerami domyślnymi (11 ; 22 ; 33 ; 44). W tym celu należy :

- nacisnąć klawisz 
- wpisać numer kontrolny operatora 1
- nacisnąć klawisz 
- nacisnąć klawisz 

Jeżeli osoba obsługująca kasę jako operator 1 zapomni swój numer kontrolny, numery domyślne mogą być wprowadzone jedynie przez przedstawicieli Autoryzowanego Serwisu.

UWAGA: Przed włączeniem funkcji zarządzania operatorami należy się upewnić, że klawisz  jest zaprogramowany.

Jeżeli klawisz operatora nie został zaprogramowany, nie ma możliwości dostępu do różnych funkcji z nim związanych oraz niemożliwe jest zarządzanie sprzedawcami i wydruk na paragonie numeru kasy.

2.2.2 *Zapis paragonu*

Zapis następuje po wpisaniu ceny danego towaru ,a następnie

naciśnięciu klawisza działu  ,  do którego ten towar należy.

Drukowany jest opis zaprogramowany w wybranym dziale.

Operację tę należy powtórzyć dla wszystkich artykułów.

Zamknięcie paragonu następuje po naciśnięciu klawisza

GOTÓWKA

operacja ta wykazuje również sumę wszystkich wprowadzonych kwot.

2.2.3 **Powtarzanie zapisu**

Jeżeli natychmiast po zapisie sprzedaży w danym dziale zostanie naciśnięty klawisz tego samego działu, możliwa jest sprzedaż ostatniego artykułu bez konieczności ponownego wpisywania ceny.

2.2.4 **Zapis ilości**

Pomnożenie ilości sztuk sprzedawanego artykułu przez cenę jednostkową jest możliwe, gdy po wpisaniu ilości sztuk (w razie potrzeby może to być liczba z ułamkiem dziesiętnym) zostanie

X

naciśnięty klawisz przed wpisaniem ceny jednostkowej.

2.2.5 **Korekty**

Kasa umożliwia wykonanie kilku rodzajów korekt. Są one używane do usuwania błędów i anulowania wprowadzonych błędnie zapisów.

C

Użycie klawisza

C

Klawisz ma kilka funkcji:

- podczas wpisywania wartości liczbowych użycie klawisza

C

powoduje usunięcie wprowadzonej kwoty lub ilości i wyświetlenie 0

-
-
- jeżeli kasa wskazuje nieprawidłową operację tj. wydaje ciągły sygnał, użycie klawisza **C** usuwa przyczynę błędu.
 - w niektórych przypadkach użycie klawisza **C** unieważnia poprzednio uruchomioną funkcję np.: jeżeli kasa wyświetla datę lub godzinę naciśnięcie klawisza **C** powoduje powrót do trybu sprzedaży.

Natychmiastowa korekta

Użycie klawisza **KOR. BŁĘDU** powoduje natychmiastowe i automatyczne anulowanie ostatniej pozycji umieszczonej na paragonie. Umożliwia więc usunięcie nieprawidłowego ostatniego wpisu.

Korekta wcześniej dokonanego wpisu

Jeżeli usunięta ma być pozycja wprowadzona wcześniej, należy:

- nacisnąć klawisz **ANULUJ**
- wprowadzić pozycję która ma być usunięta (w razie potrzeby użyć klawisza **X**).

2.2.6 Podsuma

Podczas przygotowywania paragonu kasa może wyświetlić częściową sumę wprowadzonych do tej pory kwot. Aby to uczynić należy nacisnąć klawisz **PODSUMA**.

2.2.7 Obliczanie reszty


Chcąc obliczyć należną resztę z otrzymanej kwoty trzeba przed naciśnięciem klawisza **GOTÓWKA** podać kwotę otrzymaną, a następnie naciśnąć klawisz **GOTÓWKA**.


Jeżeli kwota podana jest wyższa niż całkowita suma do zapłacenia, wyświetlana jest należna reszta. Natomiast jeżeli wpłacona kwota jest niewystarczająca kasa podaje brakującą kwotę i czeka na dopłatę.

2.3 Codzienny odczyt danych

Codzienne dane są odczytywane z kasy w trybie pracy -L- , najczęściej używanymi raportami są:

Suma netto w kasie

Raport ten uzyskujemy poprzez naciśnięcie klawisza 0, a następnie klawisza **KOD** .

Chcąc uzyskać skróconą wersję tego raportu naciskamy klawisz **KOD** .

Dane podatkowe

Odczyt podsumowań gotówki oraz PTU w rozbiciu na poszczególne stawki uzyskujemy po naciśnięciu klawisza **GOTÓWKA**.

Ilość sprzedaży w dziale


Podsumowanie sprzedaży w działach drukowane jest po naciśnięciu klawisza **DZIAŁ 1**, **DZIAŁ 2** w zależności od potrzeb.

2.4 Raport dobowy fiskalny (zerujący)

Na koniec dnia należy wykonać raport fiskalny dobowy, jest to raport zerujący, który ustawia wszystkie liczniki kasy na zero, przygotowując ją do następnego dnia pracy.

W Polsce raport ten jest obowiązkowy !!!

Aby wykonać ten raport należy ustawić kasę w trybie pracy -C- i

nacisnąć klawisz . Kasa drukuje raport podsumowujący sprzedaż z całego dnia.

Zerowanie to jest nieodwracalne i jak wspomniano wcześniej powoduje wyzerowanie wszystkich liczników, dlatego powinno być przeprowadzone dopiero po przygotowaniu wszystkich niezbędnych raportów dziennych. Dane z raportu dobowego zapisywane są jednorazowo i nieusuwalnie do modułu fiskalnego.

Rozdział 3 - Funkcje dodatkowe

3.1 Wstęp



Poprzedni rozdział mówił o podstawowych operacjach związanych z obsługą kasy.

Natomiast w tym rozdziale opiszemy funkcje, dzięki którym kasa może zaspokoić potrzeby każdego rodzaju sprzedaży detalicznej.

3.2 Zapis



3.2.1 Dział pośredni

Istnieje możliwość używania działów, które nie są dostępne poprzez klawiaturę. Aby np.: wykonać sprzedaż poprzez dział należy:

- wpisać cenę potwierdzić ją klawiszem 
- wpisać numer działu (1-48) i nacisnąć klawisz  (klawisz ten musi być zaprogramowany).

3.2.2 PLU


Sprzedaży opartej na PLU dokonuje się poprzez wpisanie kodu PLU (w razie potrzeby poprzedzonego wpisaniem ilości sztuk i

naciśnięciem klawisza  i naciśnięciem klawisza .

W celu użycia PLU należy go wcześniej zaprogramować tj. zaprogramować odpowiednią kategorię towaru, cenę ,opis . Jeżeli opis nie zostanie zaprogramowany, zostanie użyty opis działu, do którego dane PLU jest przypisane.

Możliwa jest sprzedaż towaru po cenie innej niż cena zaprogramowana, w tym celu przed uaktywnieniem PLU należy

wpisać cenę i potwierdzić ją klawiszem .

Jeżeli klawisz  będzie użyty ponownie bez wpisania numeru danego PLU to zostanie powtórzona ostatnia sprzedaż.

3.2.3 **Rabaty i marże**


Dostępne są trzy klawisze, które umożliwiają udzielanie rabatów lub marż.

W zależności od potrzeb użytkownika mogą one być wyrażone w procentach bądź wartościowo.

Aby wybrać rabat lub marżę należy podać kwotę lub procent, które mają być odjęte lub dodane i nacisnąć odpowiedni


klawisz. Użycie klawisza  spowoduje natychmiastowe usunięcie wcześniej wprowadzonego rabatu lub marży.

Aby zlikwidować zarówno sprzedaż jak i rabat, należy postępować tak, jak w przypadku korekty opisanym w poprzednim rozdziale:

nacisnąć klawisz  i wprowadzić pozycję, którą chcemy anulować.

3.2.4 **Rabaty i marże na sumach częściowych**

Jeżeli przed obliczeniem rabatu lub marży zostanie naciśnięty

klawisz  to operacja ta będzie dotyczyć nie ostatnio wprowadzonego artykułu, lecz całej podsumy.

Należy pamiętać, że zmiany w sumie częściowej nie wpływają na podsumowania działów.

3.2.5 *Mieszane formy płatności*

Oprócz klawiszy wpłaty gotówką kasa ma możliwość przyjmowania płatności czekami lub kartą kredytową.

Po zakończeniu wprowadzania pozycji na paragon, należy wpisać kwotę do zapłacenia i wybrać żądaną formę płatności.

Możliwe są częściowe lub mieszane formy płatności (tj. płatności dokonywane przez wybranie kilku form i wyszczególnienie odpowiednich kwot na każdą formę).



Kiedy suma płatności osiąga kwotę wskazywaną na rachunku jest on automatycznie zamykany, a w razie potrzeby wykazywana jest wysokość reszty.


3.2.6 *Zmiana waluty*


Wszystkie operacje finansowe (zapłacenie rachunku, wpłata, wypłata gotówki z kasy) mogą być przeprowadzane zarówno w walucie lokalnej, jak i obcej.

Kasa może pamiętać kursy max. 4 walut, może wyświetlać podsumy i sumy całkowite oraz przyjmować płatności w walucie obcej.

Po zaprogramowaniu parametrów funkcja ta jest uruchamiana

przez naciśnięcie klawisza . Naciśnięcie klawisza  w trybie zapisu powoduje wyświetlenie podsumy w walucie lokalnej.

Naciśnięcie klawisza  poprzedzone wybraniem klawisza 1 - 4 powoduje wyświetlenie kwoty w walucie odpowiadającej wybranemu numerowi i przygotowuje kasę do przyjęcia wpisu kolejnych kwot w wybranej walucie.





Aby wrócić do waluty lokalnej należy nacisnąć klawisz .

UWAGA: Należy pamiętać, że na paragonie są podawane kwoty w walucie lokalnej.

3.2.7 **Wpłata gotówki**

Wpłata gotówki do kasy ze źródła innego niż sprzedaż może być zarejestrowana w celu zapewnienia poprawnego i aktualnego stanu gotówki w szufladzie kasy.





W tym celu należy:

- wcisnąć klawisz 
- wpisać kwotę i przyporządkować ją do klawisza  lub innych form płatności
- w razie potrzeby można użyć klawisza 
- po zakończeniu operacji należy nacisnąć klawisz  .

3.2.8 **Wyplata gotówki**

Wyplata gotówki do kasy ze źródła innego niż sprzedaż może być zarejestrowana w celu zapewnienia poprawnego i aktualnego stanu gotówki w szufladzie kasy.


W tym celu należy:

- wcisnąć klawisz 
- wpisać kwotę i przyporządkować ją do klawisza  lub innych form płatności
- w razie potrzeby można użyć klawisza 
- po zakończeniu operacji należy nacisnąć klawisz  .

3.2.9 **Drukowanie kodu podczas przygotowywania paragonu**

Możliwe jest wydrukowanie na paragonie specyficznego kodu numerycznego, który może być z jakiegoś powodu użyteczny dla kierownictwa.

W tym celu należy:


- wpisać żądany kod
- nacisnąć klawisz .

Funkcja ta może dotyczyć również wszystkich operacji związanych z gotówką szuflady.


3.2.10 **Sumowanie sprzedaży każdego sprzedawcy**


Kasa umożliwia sumowanie wszystkich sprzedaży lub ich części dla max. 8 sprzedawców. Kod sprzedawcy można wprowadzić zarówno na początku sprzedaży lub podczas przygotowywania paragonu poprzez:

- wybranie 1...8 i naciśnięcie klawisza .

W celu usunięcia sprzedawcy należy nacisnąć 0 i klawisz . Sprzedawca zostaje automatycznie usunięty. Pełna liczba wpisów i kwot wraz z rabatami na sumach częściowych jest sumowana dla każdego sprzedawcy.

3.2.11 **Przypomnienie poprzedniej sumy całkowitej**

Naciśnięcie klawisza  umożliwia powtórne wykazanie całkowitej sumy ostatniego paragonu, funkcja ta może być włączona również podczas przygotowywania następnego paragonu.

Poprawne zaprogramowanie parametrów umożliwia po wybraniu klawisza  otrzymanie niefiskalnego paragonu

wykazującego całkowitą sumę ostatniego zakończonego paragonu. Funkcja ta może być użyta jedynie, gdy kasa znajduje się w trybie zapisu.

3.2.12 Przypomnienie poprzedniej sumy całkowitej (i obliczenie reszty)

Kiedy kasa znajduje się w trybie pracy naciśnięcie klawisza **GOTÓWKA** powoduje wyświetlenie całkowitej sumy ostatniego paragonu.

Jeżeli podana zostanie kwota, a klawisz **GOTÓWKA** naciśnięty, wyświetlona zostanie reszta, będąca różnicą pomiędzy podaną kwotą, a całkowitą sumą ostatniego paragonu.

Dodanie dwóch ostatnich sum dokonywane jest w ten sam sposób lecz zamiast klawisza **GOTÓWKA** naciskamy klawisz **CZEK**.

3.2.13 Rezygnacja z limitów parametrów

Istnieje możliwość zaprogramowania limitów cenowych dla każdego działu w celu zapobiegania wpisywaniu błędów.

W niektórych przypadkach istnieje konieczność jednokrotnej rezygnacji z zaprogramowanych limitów, w tym celu należy użyć klawisza **BEZ LIMITU**. Musi to jednak nastąpić przed zapisem, który przekroczy zaprogramowany limit.

3.2.14 Odczyt wagi

Aby odczytać masę ważonego towaru należy nacisnąć klawisz **SHIFT** i **CENA**.


(UWAGA: Przed przystąpieniem do obsługi wagi należy uaktywnić opcję numer 20)

3.3 Odczyt i zerowanie

3.3.1 Odczyt danych dziennych i okresowych

Oprócz raportów opisanych w paragrafie o podstawowym użyciu kasy istnieje możliwość wydruku kilku dziennych i okresowych raportów. Dane dodatkowe można uzyskać w trybie pracy -L-.

Ogólnie rzecz biorąc, wszystkie raporty są otrzymywane po

wpisaniu 2-cyfrowego kodu i naciśnięciu klawisza . Niektóre raporty zwłaszcza te często używane można otrzymać w trybie pracy -L- po naciśnięciu jednego klawisza (par. 3.2)

3.3.2 Układ raportów


Użytkownik może zdefiniować i zaprogramować układ raportów. Polega to na zaprogramowaniu kasy w taki sposób, że kasa automatycznie drukuje żądane raporty po wybraniu odpowiedniego klawisza.

Układ raportów jest programowany zgodnie z procedurą przedstawioną w rozdziale o ustawianiu parametrów i jest uruchamiany w trybie pracy -L- poprzez naciśnięcie

klawisza .

3.3.3 Wyświetlanie głównych danych

Kiedy kasa pracuje w trybie pracy -L- możliwe jest wyświetlenie pewnych danych, jak np. gotówka w kasie .

W celu wyświetlenia danych, należy nacisnąć klawisz .





3.3.4 Zerowanie danych

Zerowanie danych dziennych jest automatyczne i następuje po raporcie dobowym, natomiast zerowanie danych okresowych musi być przeprowadzone jako oddzielna operacja.

Zerowanie odbywa się w trybie -C- po raporcie dobowym,

poprzez wpisanie 4-cyfrowego kodu i naciśnięciu klawisza 

Kod zależy od danych, które mają zostać wyzerowane:

- 4141  dla okresów czasu
- 1010  dla form płatności
- 5050  dla sprzedawców
- 2020  dla działów i PLU.

Zerowanie odbywa się z różną częstotliwością np. co miesiąc dla kasjerów ; co tydzień dla PLU. Odczyty wskazują datę ostatniego zerowania.

UWAGA: Zerowanie nie powoduje wydruku odpowiednich raportów. Dane te muszą być wcześniej zachowane w odpowiednich raportach. Funkcję tę jednak można zmodyfikować przez zaprogramowanie odpowiednich opcji w ten sposób, że dane będą drukowane przed zerowaniem.

3.4 Ustawianie parametrów


3.4.1 Tryb pracy -P-

Tryb -P- umożliwia ustawienie parametrów kasy.


3.4.2 Ogólne informacje o zmianach funkcji klawiszy

Funkcje odpowiadające klawiszom są definiowane podczas produkcji kasy. Można otrzymać wydruk funkcji każdego klawisza, a w celu zaspokojenia potrzeb użytkownika możliwa jest zmiana ułożenia funkcji na klawiaturze.

Należy pamiętać, że nie wszystkie funkcje są dostępne na klawiaturze standardowej. Możliwe jest jednak modyfikowanie ustawienia funkcji na klawiaturze. Można również uzyskać dostęp do różnych funkcji po usunięciu funkcji nie używanych i zastąpienie ich żądanymi funkcjami. Niektóre funkcje są dostępne po naciśnięciu odpowiedniego klawisza na klawiaturze, niektóre umożliwiają aktywację drugiej funkcji.

W tym celu należy wybrać klawisz  przed naciśnięciem żądanego klawisza podwójnej funkcji


Odczyt konfiguracji klawiatury



- gdy kasa pracuje w trybie -P- należy 2 razy wcisnąć klawisz .



Wydrukowana zostanie bieżąca lista układu funkcji na klawiaturze i lista kodów dostępu do tych funkcji.

Zmiana funkcji przypisanej do klawisza

W tym celu należy:

- ustawić kasę w trybie -P-
- nacisnąć klawisz , wyświetlacz pokaże **tft**

-
-
- wpisać kod wybranej funkcji
 - nacisnąć klawisz do którego funkcja ma być przypisana
 - nacisnąć klawisz 
 - jeżeli klawisz ma mieć przypisane dwie funkcje, przed jego naciśnięciem należy przycisnąć klawisz 

UWAGA: Klawisze  i  muszą być zawsze na klawiaturze. Niektóre klawisze nie mogą być przemieszczane np. klawisze numeryczne. Programowanie klawiatury może być przeprowadzone jedynie przy uruchomionym operatorze 1.




3.4.3 **Odczyt zaprogramowanych parametrów**

Zaprogramowane parametry mogą być wydrukowane w formie różnych raportów. Gdy kasa znajduje się w trybie -P- można otrzymać:


Listę różnorodnych parametrów

naciśnij klawisz 


Listę parametrów działań i PLU

naciśnij klawisze  ,  lub 

Wydruk zaprogramowanych wiadomości


naciśnij klawisz 



Wydruk zaprogramowanych kursów walut

naciśnij klawisz  .

3.4.4 **Lista kodów programujących**

Gdy kasa znajduje się w trybie -P- dostępnych jest kilka kodów programujących.

Każdy z nich jest uruchamiany poprzez wpisanie 2-cyfrowego numeru i naciśnięcie klawisza .

Programowanie może być przerwane poprzez naciśnięcie klawisza . Lista kodów parametrów jest dostępna przez użycie funkcji .

3.5 Szczegółowy opis programowania

Poniżej został przedstawiony opis wszystkich operacji związanych z programowaniem parametrów kasy.








3.5.1 Ogólne informacje o działach i PLU

Przy programowaniu PLU trzeba pamiętać, że PLU można użyć dopiero po połączeniu ich z działem. Opis działu i PLU może mieć maksymalnie 18 znaków i nazwa nowo programowanego opisu nie może być taka sama (nie może być dwóch takich samych opisów).

Nie jest niezbędne podanie ceny, jeżeli nie zostanie ona zaprogramowana można ją wpisać w momencie sprzedaży. Funkcje podstawowe i opcje związane z działem są również uruchamiane dla PLU związanych z tym działem.



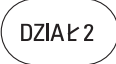



3.5.2 Opis działu

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 01 i nacisnąć klawisz 
3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi ,
 lub wpisać numer działu i nacisnąć 
4. wpisać wybrany opis, podając 2 cyfry dla każdego znaku
(tabela dostępna w funkcji 
5. nacisnąć klawisz 
6. powtórzyć działania dla pozostałych działów
7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza .

3.5.3 *Cena działu*

W tym celu należy:







1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 02 i nacisnąć klawisz 
3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi 
,  lub wpisać numer działu i nacisnąć 
4. wpisać cenę
5. nacisnąć klawisz 
6. powtórzyć działania dla pozostałych działów
7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza  .

3.5.4 *Funkcja konfiguracji działu*

Każdy z działów ma 4 parametry, które odnoszą się do opcji. Każda opcja jest wprowadzana przez wpisanie 4-cyfrowego numeru. Cyfry w numerze mają następujące znaczenie:

- **1 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to podczas sprzedaży naciśnięcie klawisza działu automatycznie zamyka paragon
- **2 cyfra** ta opcja jest nieaktywna
- **3 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to dział nie przyjmuje mnożenia ilości sztuk większych niż 99
- **4 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to kasa podaje na końcu paragonu ilość sprzedanych sztuk, jeżeli jest 0 to kasa podaje zawsze ilość sztuk równą 1.





W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 03 i nacisnąć klawisz 
3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi 
,  lub wpisać numer działu i nacisnąć 
4. wpisać 4 cyfry odpowiadające opcjom
5. nacisnąć klawisz 
6. powtórzyć działania dla pozostałych działów
7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza 

3.5.5 **PTU Działu**

Programowanie PTU odbywa się poprzez wskazanie kategorii PTU dla każdego działu. Kategoria PTU jest jednocyfrowym numerem 0 - 7. Podczas druku paragonu obok każdej kwoty pojawi się litera związana z każdą z kategorii.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 04 i nacisnąć klawisz 
3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi,  , 
 lub wpisać numer działu i nacisnąć

4. wpisać 1 cyfrę odpowiadającą kategorii PTU

5. nacisnąć klawisz



6. powtórzyć działania dla pozostałych działów

7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza

GOTÓWKA

3.5.6 **LALO Działu (programowanie najniższej wartości przyjmowanej przez dział)**

Zaprogramowanie tego parametru powoduje, że kasa nie będzie przyjmować sprzedaży na kwotę niższą niż zaprogramowana w dziale.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 05 i nacisnąć klawisz



3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi

DZIAŁ 1

DZIAŁ 2

, lub wpisać numer działu i nacisnąć

DZIAŁ

4. wpisać najmniejszą dopuszczalną wartość

5. nacisnąć klawisz



6. powtórzyć działania dla pozostałych działów

7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza

GOTÓWKA

3.5.7 **HALO Działu (programowanie najwyższej wartości przyjmowanej przez dział)**

Zaprogramowanie tego parametru powoduje, że kasa nie będzie przyjmować sprzedaży na kwotę wyższą niż zaprogramowana w dziale.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 06 i nacisnąć klawisz



3. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi

DZIAŁ 1

DZIAŁ 2

lub wpisać numer działu i nacisnąć

DZIAŁ

4. wpisać największą dopuszczalną wartość

5. nacisnąć klawisz



6. powtórzyć działania dla pozostałych działów

7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza

GOTÓWKA

3.5.8 **Opis PLU**

W tym celu należy:

ustawić kasę w trybie -P-




1. wpisać kod 11 i nacisnąć klawisz



2. wpisać numer odpowiadający danemu PLU





3. nacisnąć klawisz

PLU

4. wpisać wybrany opis, podając 2 cyfry dla każdego znaku (tabela dostępna w funkcji ).
5. nacisnąć klawisz .
6. powtórzyć działania dla pozostałych PLU
7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza .

3.5.9 **Cena PLU**

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 12 i nacisnąć klawisz .
3. wpisać numer odpowiadający danemu PLU
4. nacisnąć klawisz .
5. wpisać żądaną cenę nacisnąć klawisz .
6. powtórzyć działania dla pozostałych PLU
7. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza .

3.5.10 **PTU dla PLU (łączenie PLU z działami towarowymi)**

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 13 i nacisnąć klawisz

PODSUMA

3. wpisać numer odpowiadający danemu PLU

4. nacisnąć klawisz

PLU

5. nacisnąć klawisz odpowiadający danemu działowi

DZIAŁ 1

DZIAŁ 2

, lub wpisać numer działu i nacisnąć

DZIAŁ

powtórzyć działania dla pozostałych PLU

6. zakończyć działania przez wciśnięcie klawisza

GOTÓWKA

3.5.11 **Ogólne informacje o rabatach**


Na klawiaturze mogą znajdować się max. 3 klawisze zmiany ceny. Służą one zarówno naliczaniu rabatu jak i marży.

Rabat i marża mogą mieć formę procentową lub wartościową.

Wartościowa lub procentowa wartość rabatu może być wcześniej zaprogramowana lub ustawiona ponownie przy użyciu klawiatury w czasie użycia tej funkcji. Nawet jeśli nie ma potrzeby zaprogramowania wartości rabatu i marży, należy określić tryb pracy każdego z klawiszy (rabat lub marża ; wartość procentowa lub wartościowa)


3.5.12 **Kwota rabatu (programowanie wartości rabatu lub marży)**

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 24 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać kwotę, która ma być zaprogramowana
4. zakończyć działania przez wciśnięcie odpowiedniego klawisza rabatu.

3.5.13 **Konfiguracja rabatu i marży**

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 23 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać 4 cyfry odpowiadające statusowi rabatu
4. zakończyć działania przez wciśnięcie odpowiedniego klawisza rabatu

Konfiguracja rabatu polega na zaprogramowaniu 4-cyfrowego numeru związanego z każdym rabatem i definiującego pewne opcje rabatu.

Używanymi cyframi są 0 i 1, które mają następujące znaczenie:


- **1 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1, klawisz jest używany do obliczania marży, jeżeli 0 to do obliczania rabatu
- **2 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to operujemy na wartościach rzeczywistych, jeżeli 0 to na wartościach procentowych

-
-
- **3 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to klawisz nie może być użyty do obliczania rabatu lub marży od pojedynczego artykułu
 - **4 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to klawisz nie może być użyty do obliczania rabatu lub marży od podsumy.

3.5.14 **Ogólna informacja o opisach**

Niektóre opisy alfanumeryczne używane przez kasę mogą być zmieniane zgodnie z niżej podaną metodą.




Każdy opis może składać się z 18 znaków. Aby wpisać litery, liczby i symbole przy pomocy klawiatury należy użyć specjalnego kodu. Każdemu znakowi odpowiada 2-cyfrowy kod. System ten zwany „tabelą 2 znaków” może być wydrukowany

przy użyciu funkcji .

Nagłówek paragonu może być modyfikowany dopiero po raporcie dobowym (nie modyfikowalny jest numer NIP), po zmianie nagłówka należy przeprowadzić operację opisaną w paragrafie 3.5.17.

3.5.15 **Programowanie nagłówka**






W tym celu należy:

1. ustawić kasę w tryb -P-
2. wpisać kod odpowiadający linii (30 - 35), która ma być zaprogramowana
3. nacisnąć klawisz 
4. wpisać wybrany opis, podając 2 cyfry dla każdego znaku (tabela dostępna w funkcji )
5. nacisnąć klawisz .

3.5.16 **Wiadomości (opis związany z niektórymi klawiszami)**

Programowane opisy są związane, zarówno ze zmianą ceny, formą płatności jak i innymi funkcjami używanymi podczas raportów jak i codziennym użytkowaniem .

Opisy te można zmieniać w następujący sposób:

1. ustaw kasę w tryb -P-
2. wpisz kod 39
3. naciśnij klawisz 
4. wpisz numer wybranego pola i naciśnij 
Wartości, które mogą być wpisane jako „numer pola” są następujące:
 - 13 = opis związany z walutą obcą nr 1
 - 14 = opis związany z walutą obcą nr 2
 - 15 = opis związany z walutą obcą nr 3
 - 16 = opis związany z walutą obcą nr 4
5. Wpisać żądany opis, podając 2 cyfry odpowiadające każdemu znakowi, zgodnie z tabelą 2 znaków, która może być wydrukowana przy użyciu funkcji 
6. nacisnąć klawisz 
7. zakończyć operację klawiszem  .



3.5.17 **Uruchamianie funkcji CLICHE (trwały zapis nagłówek paragonu)**

Zaprogramowany nagłówek nie jest natychmiast uruchamiany i może być użyty dopiero po jego zatwierdzeniu.

Uruchomienie tej funkcji powoduje trwały zapis nagłówek.

Operacja ta jest konieczna jedynie wtedy, gdy kasa jest skonfigurowana fiskalnie. W momencie fiskalizacji pierwszy zaprogramowany nagłówek jest automatycznie zatwierdzany.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 92 i nacisnąć klawisz 
3. dla bezpieczeństwa wpisać kod kontrolny, który odpowiada 4 ostatnim cyfrom numeru unikatowego kasy
4. nacisnąć klawisz  .

Jeżeli kasa jest skonfigurowana fiskalnie, zmiana któregokolwiek wiersza nagłówek uniemożliwia przygotowanie następnego paragonu przed zatwierdzeniem nowego nagłówek.


3.5.18 **Ogólne informacje o opcjach.**

W celu zaspokojenia potrzeb użytkownika kasa została skonstruowana w taki sposób, że dostępne opcje mogą być włączone lub wyłączone.

Każda z opcji przyjmuje wartość 0, gdy nie jest uruchomiona i wartość 1, gdy jest uruchomiona.


3.5.19 Funkcje konfigurujące

Są to 32 parametry, które konfigurują kasę. Są one ustawione przez techników z autoryzowanego serwisu przy pierwszej instalacji.

Przy użyciu funkcji  można uzyskać listę funkcji konfigurujących i ich prawidłowych kodów.

Sposób postępowania:

1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 40 i nacisnąć klawisz 

3. wpisać w szeregu:

- 1 lub 0 dla uruchomienia lub nieuruchomienia opcji
- numery od 00 do 31 odpowiadające funkcji konfigurującej, która ma zostać zmieniona

4. nacisnąć klawisz 

Krótki opis opcji systemowych:

0..4 nie zainstalowane

5. BEEP

włącza krótki sygnał dźwiękowy wydawany przy naciśnięciu klawiszy

6. zerowanie wskaźnika „gotówka w kasie”

7. seryjny numer dla danych bez podatku

kasa drukuje numer seryjny na wszystkich paragonach, również na tych bez podatku

8. okresowe zerowanie

dane okresowe są drukowane przed zerowaniem

9. nie zainstalowane

10. nie zainstalowane

11. numerowanie pozycji na paragonie

kasa drukuje ilość pozycji na końcu paragonu

12. wydruk kodu

kasa drukuje kod PLU

13. wydruk podsumy

kasa drukuje podsumę na paragonie

14. obowiązkowa podsuma

uniemożliwia zamknięcie paragonu przed naciśnięciem klawisza



15. obowiązkowe wprowadzenie kodu sprzedawcy

uruchomienie powoduje, że nie można rozpocząć pracy bez wprowadzenia kodu sprzedawcy

16. aktywacja portów RS232

20. współpraca z wagą

27. oszczędność papieru

papier na rolce kontrolnej jest cofany, powoduje to oszczędność papieru lecz spowalnia pracę

28..37. nie zainstalowane



3.5.20 **Ogólne informacje o programowaniu innych parametrów**

Poniżej zostały opisane kody pozostałych parametrów

3.5.21 **Ustawianie bieżącego czasu**

Ten parametr może być zaprogramowany tylko po raporcie dobowym. Zmiana czasu jest możliwa tylko w zakresie 1 godziny. **Data może być zmieniana tylko przez serwis.**

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 21 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać 3 2-cyfrowe grupy odpowiadające godzinie, minutom i sekundom
4. nacisnąć klawisz .

3.5.22 **Konfiguracja form płatności**

Konfigurowanie form płatności polega na zaprogramowaniu 4 cyfr powiązanych z formą płatności i definiujących jej cechy.


Każda cyfra może przyjmować wartości 0 lub 1.

- **1 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to kwota jest uznawana za nie zrealizowaną (sprzedaż na kredyt)
- **2 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to wpisana kwota nie może być wyższa niż suma całkowita (tzn. należy wydać resztę)
- **3 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to wpisanie kwoty jest obowiązkowe

-
-
- **4 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to kwoty są wliczane w sumę gotówki w kasie

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 25 i nacisnąć klawisz 

3. wpisać 4 cyfry odpowiadające statusowi formy płatności

4. nacisnąć klawisz






3.5.23 Konfigurowanie operatorów

Konfiguracja tej opcji polega na zaprogramowaniu 13 cyfr związanych z każdym operatorem. Każda cyfra może przyjmować wartość 1 lub 0, a mają one następujące znaczenie:

- **1 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwy jest wydruk
- **2 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest usuwanie
- **3 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwy jest zwrot
- **4 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest wprowadzanie marży lub rabatu
- **5 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe są płatności inne niż gotówkowe
- **6 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwa jest wpłata gotówki
- **7 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwa jest wypłata gotówki
- **8 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest saldowanie rachunków
- **9 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwy jest odczyt L1 (patrz POMOC)
- **10 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwy jest odczyt L2 (patrz POMOC)

- **11 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest zerowanie
- **12 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest programowanie P1 P2 (patrz POMOC)
- **13 cyfra** jeżeli przyjmuje wartość 1 to niemożliwe jest programowanie P2 (patrz POMOC).


W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 41 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać kod odpowiedniego operatora (2 - 4), nacisnąć klawisz 
4. wpisać 13 cyfr konfigurujących
5. powtórzyć kroki dla każdego operatora
6. nacisnąć klawisz .


UWAGA: W podany sposób nie można skonfigurować operatora nr 1, który może używać wszystkich opcji.

3.5.24 Kolejność drukowania raportów

Funkcja ta służy do ustalenia kolejności raportów, które będą

drukowane w trybie -L- po naciśnięciu klawisza 

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 38 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać nie więcej niż 8 par cyfr, które identyfikują raporty. Należy użyć tych samych cyfr, które są używane w trybie -L- w celu uzyskania danego raportu.

4. nacisnąć klawisz

GOTÓWKA

UWAGA: Lista kodów jest dostępna w funkcji ? POMOC.

3.5.25 *Kursy walut*

Kursy mogą być zaprogramowane dla wszystkich 4 dostępnych walut. Wartość kursu może składać się max. z 5 liczb całkowitych i 8 miejsc po przecinku.

Kasa może pamiętać 4 kursy walut obcych, wyświetlać sumy całkowite i podsumy w walucie obcej oraz przyjmować płatności.

W celu zaprogramowania tej funkcji należy zaprogramować 3 parametry:

- oznaczenie waluty
- liczbę miejsc po przecinku
- kurs wymiany

Należy pamiętać, że kurs wymiany oznacza sumę waluty, za którą można nabyć jednostkę waluty obcej.

Np.	Waluta lokalna	Waluta obca	Kurs wymiany
	PLN	US \$	~3.4735
	PLN	DM	~1.8565
	PLN	Yen	~0.029300

W tym celu należy:



1. ustawić kasę w trybie -P-

2. wpisać kod 94 i nacisnąć klawisz

PODSUMA

3. wpisać numer waluty i nacisnąć klawisz





PODSUMA

-
-
4. wpisać kurs wymiany i nacisnąć klawisz 
 5. powtórzyć działania dla pozostałych walut
 6. nacisnąć klawisz .

3.5.26 Liczba miejsc po przecinku



Można zaprogramować liczbę miejsc po przecinku, które będą wyświetlane dla każdej z 4 walut. Przyjmowane wartości to 0 lub 2.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 95 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać numer waluty i nacisnąć klawisz 
4. wpisać liczbę miejsc po przecinku (0 lub 2) i nacisnąć klawisz 
klawisz
5. powtórzyć działania dla pozostałych walut
6. nacisnąć klawisz .

3.5.27 **Numer kasy**

W tym celu należy:



1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 49 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać numer kasy - 2 cyfry (00 - 15)
4. nacisnąć klawisz  .

3.5.28 **Stawki PTU**

Poprawne działanie kasy jest uwarunkowane wyborem odpowiednich stawek PTU dla każdego z 48 działów.

Programowanie jest automatycznie zachowywane w pamięci fiskalnej i może być przeprowadzone po raporcie dobowym.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod 91 i nacisnąć klawisz 
3. wpisać kolejno 8 dwucyfrowych grup, które identyfikują 8 stawek PTU. Dla nieużywanych stawek należy wpisać 99 dla stawek zwolnionych wartość 98.
4. nacisnąć klawisz  .

3.5.29 Odczyt pamięci fiskalnej.





Trzy raporty w kasie pozwalają na wydruk raportów dobowych w zadanym okresie czasu lub w zadanym przedziale numerów raportów dobowych. **Raport fiskalny okresowy** drukuje informacje o raportach dobowych z podanego zakresu dat lub numerów raportów.

W tym celu należy:

1. ustawić kasę w trybie -P-
2. wpisać kod (98) i nacisnąć klawisz **PODSUMA**
3. jeżeli odczyt ma być rozpoczęty od danych z raportu dobowego innego niż pierwszy, należy wpisać 4 cyfry i klawisz **DZIAŁ 1**, aby określić numer początkowego raportu dobowego lub 6 cyfr i **DZIAŁ 1**, aby określić datę początkowego raportu dobowego
4. jeżeli odczyt ma być zakończony na danych z raportu dobowego innego niż ostatni, należy wpisać 4 cyfry i klawisz **DZIAŁ 2**, aby określić numer końcowego raportu dobowego lub 6 cyfr i klawisz **DZIAŁ 2**, aby określić datę końcowego raportu dobowego
5. nacisnąć klawisz **GOTÓWKA** aby otrzymać wydruk raportów dobowych wraz z zestawieniem.

Raport fiskalny miesięczny drukuje informacje o raportach dobowych z podanego miesiąca i roku.

W tym celu należy:

1. ustaw kasę w trybie -P-
2. wpisać kod (98) i nacisnąć klawisz 
3. wprowadzić kod (11) i nacisnąć klawisz 
4. wprowadzić dwie cyfry miesiąca i dwie cyfry roku i nacisnąć klawisz 
5. nacisnąć klawisz  aby otrzymać wydruk raportów dobowych wraz z zestawieniem.

Rozdział 4 - Dodatkowe funkcje

W poniższym rozdziale pokazano sposób użytkowania oraz istotne parametry.

4.1 Zarządzania opakowaniami zwrotnymi - wpłata kaucji/wypłata kaucji

4.1.1 Wstęp

Zarządzanie opakowaniami zwrotnymi jest funkcją, która umożliwia prowadzenie ewidencji sprzedaży lub zwrotów opakowań kaucjonowanych.

Zalety funkcji zarządzania opakowaniami zwrotnymi:

możliwość zarządzania opakowaniami sprzedanymi klientom i zwróconymi od nich

automatyczne naliczanie do paragonu fiskalnego wartości sprzedanych opakowań

automatyczne odejmowanie od paragonu fiskalnego wartości zwróconych opakowań

możliwość podsumowania ilości sprzedanych i zwróconych opakowań i automatyczne podsumowanie wartości obrotu nimi

funkcja ta jest poza częścią fiskalną i nie ma wpływu na sprzedaż ewidencjonowaną w module fiskalnym

raport o obrocie opakowaniami pozwala kontrolować ilość i wartość sprzedanych i zakupionych opakowań.

4.1.2 Kryteria Operacji

Zarządzanie opakowaniami zwrotnymi odbywa się poza paragonami fiskalnymi.

Te specjalne funkcje są prowadzone po zamknięciu paragonu, poprzez użycie klawiszy **wpłata i wypłata kaucji**.

W praktyce te funkcje rozpoczynają paragon нефiskalny, w którym istnieje możliwość ewidencjonowania więcej niż jednej

wartości.

Zdefiniowano specjalny identyfikator nazwany "opakowania zwrotne" pozwalający prowadzić ewidencję stanu gotówki szuflady i raporty kasowe.

4.1.3 **Użytkowanie w trybie sprzedaży**


Są dwie możliwości:

Sprzedaż i zwrot opakowań zwrotnych w trakcie sprzedaży.

W trakcie sprzedaży w dowolnym momencie należy podać liczbę sprzedawanych opakowań (jeśli jest większa niż 1) oraz cenę jednostkową opakowania zwrotnego i nacisnąć klawisz



do rejestrowania wartości otrzymanej od klienta jako


kaucja za opakowanie lub klawisz  do zarejestrowania kwoty wypłaconej klientowi jako zwrot kaucji. Obie funkcje działają niezależnie od siebie i można ich używać wielokrotnie w trakcie trwania rejestracji sprzedaży.

Informacja o kwotach opakowań zwrotnych oraz wartości paragonu po ich uwzględnieniu drukowana jest bezpośrednio po paragonie fiskalnym.

Zwrot opakowań bez sprzedaży

Po zakończeniu sprzedaży podać liczbę przyjmowanych opakowań zwrotnych oraz ich cenę jednostkową i nacisnąć



klawisz  do zarejestrowania kwoty wypłaconej klientowi jako zwrot kaucji.

Funkcja ta rozpocznie paragoniefiskalny w którym może być zapisana wyłącznie kwota przyjmowanych opakowań zwrotnych. Zamknięcie paragonu nastąpi po naciśnięciu klawisza



4.1.4 Użytkowanie w trybie odczytu - L -

W ciągu jednej doby fiskalnej, jest możliwość wyliczenia z raportu dobowego, dokładnej ilości opakowań sprzedanych wraz z należnością otrzymaną z tytułu kaucji i ilości opakowań zwróconych wraz z łączną wartością wypłaconych kaucji.

- Raport dobowy zawiera 3 rodzaje “wpłaty” - każdy z numerem operacji i łączną wartością, i 3 rodzaje wypłaty - każdy numerem operacji i łączną wartością.
- suma opakowań sprzedanych jest trzecim rodzajem “wpłaty”
- suma opakowań sprzedanych jest trzecim rodzajem “wypłaty”.

Zalecane jest zapisywanie wartości sprzedanych i zwracanych opakowań używając funkcji wpłata i wypłata kaucji.

Dzięki temu znany jest stan gotówki w kasie (wartość kaucji netto) przez wykonanie raportu szuflady nr 5.

4.1.5 Użytkowanie w trybie zerowanie -C-

Nie ma żadnego związku pomiędzy zarządzaniem opakowaniami zwrotnymi i pracą w trybie -C-. Dane podczas zerowanie nie mają wpływu na ten stan lub odwrotnie.

Operacje przeprowadzone przy pomocy funkcji „ opakowania zwrotne” nie są rejestrowane w raporcie fiskalnym.

4.1.6 Użytkowanie w trybie programowania - P -

Nie ma potrzeby specjalnego programowanie kasy aby prowadzić operacje na opakowaniach zwrotnych, ponieważ ta funkcja istnieje na stałe w kasie.

Nie ma ewidencji o tejsze operacji w raporcie okresowym.

4.1.7 Wpływ funkcji “opakowania zwrotne” na stan fiskalny

Szczególne ostrożność została zachowana żeby upewnić się, że nie będzie żadnych zmian lub wpływów tej funkcji na pracę w trybie fiskalnym kasy.


Funkcja ta jest funkcją wynikającą z wpłaty i wypłaty gotówki z szuflady.

Wszelkie rozliczenia tych operacji są poza częścią fiskalną i nie mają wpływu na sposób naliczenia podatku VAT.

Rozdział 5 -Dodatek

5.1 Wykaz błędów

Lista błędów

Poniżej została przedstawiona lista błędów będąca wynikiem niewłaściwej obsługi kasy, które są sygnalizowane sygnałem dźwiękowym oraz wyświetlane na wyświetlaczu po naciśnięciu klawisza .

ERROR 01	- niepoprawna sekwencja
ERROR 02	- ujemna suma
ERROR 03	- ujemny PTU
ERROR 04	- nieprawny zapis
ERROR 05	- zabronione zero
ERROR 06	- dane poza zakresem
ERROR 07	- niekompletne parametry
ERROR 08	- wartość poza zakresem
ERROR 09	- nie anulowane
ERROR 10	- dział nie występuje
ERROR 11	- brak ceny
ERROR 12	- nie ma tego PLU
ERROR 13	- PLU nie wprowadzone
ERROR 14	- wartość poza limitem
ERROR 15	- sprzedawca nie występuje
ERROR 16	- brak sprzedawcy
ERROR 17	- zmiana nieakceptowalna
ERROR 18	- raport nie występuje
ERROR 19	- zerowanie nie występuje
ERROR 20	- za dużo znaków
ERROR 21	- za duża suma
ERROR 22	- złe hasło

ERROR 23	- kod nie występuje
ERROR 24	- brak daty/godziny
ERROR 25	- zapelniona pamięć fiskalna
ERROR 26	- brak fiskalizacji
ERROR 27	- nagłówek niekompletny
ERROR 28	- nieodpowiedni łańcuch znaków
ERROR 29	- brak komunikacji
ERROR 30	- niezerowane dane
ERROR 31	- wartość nieprzewidziana
ERROR 32	- brak autoryzacji
ERROR 33	- PTU niezaprogramowany
ERROR 34	- nagłówek niekompletny
ERROR 35	- wykonaj raport
ERROR 36	- przepelniona suma całkowita
ERROR 37	- zrób raport dobowy
ERROR 38	- niedopuszczalna ilość
ERROR 39	- zrób podsumę
ERROR 40	- operator nie występuje
ERROR 41	- zabroniony kod
ERROR 42	- brak uprawnień
ERROR 43	- operator nie występuje
ERROR 44	- brak papieru
ERROR 45	- brak komunikacji z komputerem
ERROR 46	- produkt nie występuje
ERROR 47	- funkcja nieprzewidziana
ERROR 48	- nieznanym błąd
ERROR 49	- błąd sprzętu
ERROR 50	- połączenie nieaktywne
ERROR 51	- klient nie występuje
ERROR 52	- klient nieaktywny
ERROR 53	- brak transakcji
ERROR 54	- konto > kredyt

ERROR 55 - brak zarządzania klientem

ERROR 55 - brak pamięci PLU

Błędy układu elektronicznego kasy

Oprócz błędów obsługi kasa sygnalizuje także błędy sprzętowe będące wynikiem uszkodzenia układu elektronicznego kasy. Po wystąpieniu tych błędów niezbędna jest interwencja licencjonowanego serwisanta.

Błędy te są wyświetlane w postaci E xx ; gdzie xx oznacza numer błędu.

5.2 Dane techniczne

- Wymiary: 300x300x120
- Waga: 3,5 kg
- Wyświetlacz: 2 x LCD; 10 cyfr; 8 wskaźników
- Drukarka: 2 x drukarka termiczna; 2 x 18 kolumn ; 15 linii/sekundę
- **2000 kodów PLU**
- Stawki PTU: 8 stawek
- 48 działów towarowych
- 3 rodzaje rabatów / marży
- Obliczanie reszty
- 4 formy płatności (gotówka, czek, kredyt, karta kredytowa)
- Natychmiastowa korekta ostatniej pozycji paragonu
- Wpłaty i wypłaty gotówki
- 4 waluty obce
- rozliczanie opakowań zwrotnych
- Rodzaje raportów:
 - Raport dobowy (zerujący)

-
-
- Raporty działów
 - Raporty PLU
 - Raporty kasy
 - Raporty operatorów
 - Raporty zerujące
 - Możliwość wykonania 2500 raportów fiskalnych
 - Współpraca z wagą, PC i skanerem. Szuflada - opcja
 - Zasilanie: własny akumulator kwasowo-ołowiowy lub zewnętrzny zasilacz 34,5 V DC 0.25 A
 - Temperatura pracy - 10 do 45°C